

**AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ**  
**İdare ve Denetim Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	Valiliğimize Yapılan Talep ve Şikâyetler	Dilekçe	30 Gün
2	Belediye Başkanı Görev Belgesi	Nüfus Cüzdanı ( T.C. Kimlik Numaralı Kimlikler)	5 Dakika
3	Muhtar Görev Belgesi	Nüfus Cüzdanı ( T.C. Kimlik Numaralı Kimlikler)	5 Dakika
4	Tapu Sicil İsim Tahsisinin Tasdiki	İlmühaber Belgesi (Muhtar ve Aza İmzalı)	5 Dakika
5	İlmühaber Tasdiki	İlmühaber Belgesi (Muhtar ve Aza İmzalı)	5 Dakika
6	Muhtar İzinleri ile ilgili İş ve İşlemler	İzin Talep Dilekçesi	5 Dakika
7	Muhtar Bilgi Sistemi	Muhtar Talep ve Başvuruları	15 Gün

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri:**

**İsim** :Tuncay EROĞUL  
**Unvan** :İdare ve Denetim Müdür V.  
**Adres** :Valilik İdare ve Denetim Müdürlüğü  
**Tel** :0 (272) 214 07 52 - 214 07 54  
**Faks** :0 (272) 214 05 64 – 214 07 59  
**E-Posta** :tuncay.erogul@icisleri.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim** : Dr. Mehmet BOZTEPE  
**Unvan** : Vali Yardımcısı  
**Adres** : Valilik Hükümet Konağı  
**Tel** : 0 (272) 214 07 52 - 214 07 54  
**Faks** : 0 (272) 214 07 59  
**E-Posta** :mehmet.boztepe@icisleri.gov.tr